

УТВЕРЖДЕНО
решением Наблюдательного совета
по координации деятельности РБИ
от 24.04.2006 № 1
(приложение № 2)

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсном отборе управляющей компании Республиканским бизнес-инкубатором

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 25 декабря 2002 г. № 352 «О передаче в доверительное управление государственного имущества Чувашской Республики» определяет порядок проведения конкурса в целях передачи республиканского здания, расположенного по адресу: Чувашская Республика, пр.Ленина, 12б, принадлежащего на праве собственности Чувашской Республике (далее – здание Республиканского бизнес-инкубатора), в управление с целью наиболее эффективного управления республиканским имуществом.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

Предмет конкурса - право заключения договора управления зданием Республиканского бизнес-инкубатора.

Претендент - физическое или юридическое лицо, желающее принять участие в конкурсе, представившее в установленном порядке заявку на участие в нем.

Конкурс - вид торгов, состоящий из квалификационного отбора и (или) проведения процедуры конкурса.

1.3. Собственником здания Республиканского бизнес-инкубатора является Чувашская Республика, от имени которой выступает Министерство имущественных и земельных отношений Чувашской Республики (далее - Минимущество Чувашии).

2. Подготовка и проведение конкурса

2.1. Организатором конкурса является Министерство экономического развития и торговли Чувашской Республики (далее – Минэкономразвития Чувашии). Адрес: 428000, Чувашская Республика, г. Чебоксары, пл. Республики, д. 1, Дом Правительства.

2.2. Конкурсный отбор претендентов проводит Наблюдательный совет по координации деятельности Республиканского бизнес-инкубатора (далее – Наблюдательный совет).

2.3. Минэкономразвития Чувашии размещает объявление о проведении конкурса в средствах массовой информации и на Портале органов власти не менее, чем за 30 дней до проведения конкурса.

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующую информацию:

- наименование и адрес организатора конкурса;
- время и место проведения конкурса;
- порядок и место получения конкурсной документации.

2.4. К участию в конкурсе допускаются юридические и физические лица, своевременно подавшие конкурсную заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы, а также выполнившие все требования, предусмотренные условиями конкурса.

К участию в конкурсе не допускаются претенденты, не удовлетворяющие установленным требованиям, а также находящиеся в стадии ликвидации либо банкротства.

2.5. Для участия в конкурсе претенденты подают конкурсную заявку, запечатанную в конверт, представляющую собой комплект следующих документов:

заявку на участие в конкурсе (по форме, согласно Приложению № 1 к настоящему

Положению);

сведения об имеющемся опыте;

копии учредительных документов и документа о государственной регистрации - для юридических лиц;

свидетельство о государственной регистрации предпринимателя, осуществляющего свою деятельность без образования юридического лица - для индивидуальных предпринимателей;

копии бухгалтерской отчетности за предыдущий год и истекший квартал текущего года, заверенные территориальным органом Федеральной налоговой службы по месту государственной регистрации претендента;

подтверждение территориального органа Федеральной налоговой службы по месту государственной регистрации претендента об отсутствии просроченной задолженности по платежам в бюджет и внебюджетные фонды, в том числе по штрафам и финансовым санкциям;

подтверждение финансовых органов Чувашской Республики об отсутствии просроченной задолженности по ранее предоставленным из республиканского бюджета Чувашской Республики и местных бюджетов средствам, выданным на возвратной основе;

гарантии платежеспособности;

перечень имущества, которое может служить обеспечением для возмещения ущерба.

Указанные документы скрепляются подписью и печатью претендента либо личной подписью индивидуального предпринимателя с обязательным указанием реквизитов свидетельства о государственной регистрации и идентификационного номера налогоплательщика.

Секретарь Наблюдательного совета по запросу претендента выдает ему расписку с указанием даты и времени получения заявки (по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему Положению).

2.6. Конверт с оригиналом конкурсной заявки надежно запечатывается и подписывается «НА КОНКУРС».

2.7. Конверт должен:

- быть адресован организатору конкурса по адресу, указанному в п.2.1. настоящего Положения;

- содержать название предмета конкурса и слова “НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО...”;

- быть опечатан печатью участника Конкурса.

2.8. Критериями конкурсного отбора являются:

- квалификация персонала (руководитель, главный бухгалтер);

- предлагаемые методы и способы организации работы;

- заявленная стоимость работ (услуг).

Наблюдательным советом могут быть определены дополнительные критерии конкурсного отбора.

2.9. Результатом конкурсного отбора является право заключения договора управления Республиканским бизнес-инкубатором.

3. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе

3.1. Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются по наступлению срока, указанного в Извещении о проведении конкурса. Все претенденты или их представители при наличии доверенности, оформленной в установленном порядке, могут присутствовать при вскрытии конвертов с заявками.

3.2. Для упрощения процедуры рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Наблюдательный совет вправе потребовать от претендентов разъяснения сведений, предоставленных для участия в конкурсе. Не допускаются требования, направленные на изменение содержания заявки, включая изменение цены. Наблюдательный совет вправе рассматривать заявку на участие в конкурсе как отвечающую формальным требованиям только в случае, если она:

- соответствует всем требованиям, предусмотренным настоящим Положением;

- содержит незначительные отклонения, которые существенно не меняют характеристик,

условий и иных требований, предусмотренных настоящим Положением, либо она содержит ошибки или неточности, которые можно устранить, не меняя существа заявки.

3.3. Наблюдательный совет отклоняет заявку на участие в конкурсе в случаях, если:

- претендент не соответствует квалификационным требованиям;
- претендент отказался дать разъяснение положений заявки в соответствии с п. 3.2 настоящего раздела;
- заявка не отвечает формальным требованиям, предусмотренным настоящим Положением;
- претендент признан в установленном законодательством Российской Федерации порядке несостоятельным (банкротом) или по нему вынесено решение о назначении внешнего управления.
- выявлены недобросовестные действия претендента.

3.4. Наблюдательный совет оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе для определения победителя конкурса. Решение принимается простым большинством голосов членов Наблюдательного совета. Заседание Наблюдательного совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов конкурсной комиссии.

В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

3.5. Победителем конкурса признается претендент, в заявке которого предложены лучшие условия управления зданием Республиканского бизнес-инкубатора.

3.6. В случае, если после объявления победителя конкурса Наблюдательному совету станут известны факты несоответствия победителя конкурса требованиям, предъявляемым к претенденту, заявка победителя на участие в конкурсе отклоняется, и установление выигравшей заявки осуществляется в соответствии с настоящим Положением из числа остальных действующих заявок. При этом Наблюдательный совет вправе отклонить все заявки на основании настоящего Положения.

3.7. Решение Наблюдательного совета оформляется протоколом. В протоколе указываются особые мнения членов комиссии, если таковые имеются. Протокол подписывается Председателем Наблюдательного совета.

3.8. Наблюдательный совет письменно извещает участников о результатах конкурса в трехдневный срок после утверждения протокола об итогах конкурса.

3.9. В течение 20 дней с момента объявления результатов конкурса, Минимущество Чувашии в установленном порядке подписывает с победителем конкурса договор.

3.10. В случае, если победитель конкурса уклонился от подписания договора, Наблюдательный совет вправе определить победителя из числа оставшихся участников конкурса либо принять решение о проведении нового конкурса.

3.11. В случае уклонения одной из сторон от заключения договора другая сторона вправе обратиться в суд с требованиями о понуждении заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от его заключения.

4. Порядок передачи здания Республиканского бизнес-инкубатора в управление

4.1. Порядок передачи здания Республиканского бизнес-инкубатора в управление регулируется действующим законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

5. Недействительность результатов конкурса

5.1. Споры о признании результатов конкурса недействительными рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Признание результатов конкурса недействительными влечет недействительность договора доверительного управления, заключенного с победителем конкурса.

Приложение № 1
к Положению о конкурсном отборе
управляющей компании Республиканским
бизнес-инкубатором

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе

(наименование организации или Ф.И.О. физического лица, адрес, ИНН)

в лице _____

заявляет об участии в конкурсе на право заключения договора доверительного управления зданием Республиканского бизнес-инкубатора и согласен с критериями конкурсного отбора.

Гарантируем руководствоваться нормативными правовыми документами Российской Федерации и Чувашской Республики, регламентирующими правила и нормы выполнения работ, а также условиями договора.

Решение о результатах конкурса просим сообщить по адресу:

Телефон для связи:

Требуемые документы прилагаем.

Руководитель организации / _____ /
М.П.

« ____ » _____ 200_ г.

**РАСПИСКА
в получении заявки**

На участие в конкурсном отборе управляющей компании Республиканским бизнес-инкубатором.

Мною, секретарем Наблюдательного совета _____
(Ф.И.О.)

в присутствии претендента

(наименование организации, должность, Ф.И.О. ее представителей или Ф.И.О. физических лиц)

Получены следующие документы:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

« ____ » _____ 200__ года в _____
(время)

Секретарь Наблюдательного совета _____
(подпись)