

**ОЦЕНКА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В АВТОНОМНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ БИЗНЕС-
ИНКУБАТОР ПО ПОДДЕРЖКЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И СОДЕЙСТВИЮ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ»
МИНИСТЕРСТВА ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ, ПРОМЫШЛЕННОСТИ И
ТОРГОВЛИ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

1. Общие положения

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики автономного учреждения Чувашской Республики «Республиканский бизнес-инкубатор по поддержке малого и среднего предпринимательства и содействию занятости населения» Министерства экономического развития, промышленности и торговли Чувашской Республики (далее – Учреждение), позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупционных рисков в Учреждении (далее – Оценка коррупционных рисков).

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

1.3. Настоящее Оценка коррупционных рисков разработана с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава Учреждения и других локальных актов Учреждения.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе, ежегодно, в IV квартале текущего года.

2.2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

2.2.1. Представить деятельность Учреждения в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы);

2.2.2. Выделить «критические точки» для каждого процесса и определить те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

2.2.3. Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающих в себя:

- характеристику выгоды или преимущества, которые могут быть получены Учреждением или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

- определение должностей в Учреждении, которые могут являться «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения, а также определить должностные лица,

при участии которых в Учреждении, может стать возможным совершение коррупционного правонарушения;

- определение вероятных видов осуществления коррупционных платежей.

2.3. На основании проведенного анализа подготовить сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений: «Карта коррупционных рисков» (далее – Карта).

2.4. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

3. Карта коррупционных рисков

3.1. В Карте должны быть подробно обозначены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия), считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению фактов коррупционной направленности.

Эффективный механизм недопущения и пресечения коррупционных рисков возможен только в условиях междисциплинарного анализа причин их возникновения и последующего недопущения их развития.

3.2. В Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасными полномочиями).

3.3. В Карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения».

3.4. По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасных полномочий), предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

Приложение
к Оценке коррупционных рисков
Утв. приказом АУ Чувашской Республики
«РБИ» Минэкономразвития Чувашии
от 26.06.2018 г. № 09

**Карта коррупционных рисков
АУ Чувашской Республики «РБИ» Минэкономразвития Чувашии**

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1	2	3	4	5	6
1.	Подготовка проектов актов и утверждение проектов актов	Согласование и утверждение проектов актов, содержащих коррупциогенные факторы	Руководитель	Высокая	<p>Нормативно - правовое регулирование порядка, способа и сроков совершения действий сотрудникам при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>разъяснение сотрудникам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений; <p>организация повышения профессионального уровня сотрудников, осуществляющих проведение экспертизы проектов актов;</p> <p>перераспределение функций между сотрудниками внутри структурного подразделения.</p>
		Разработка и согласование проектов актов, содержащих коррупциогенные факторы	Начальники структурных подразделений, в пределах полномочий	Средняя	
		Разработка и согласование проектов актов, содержащих коррупциогенные факторы	Специалисты и работники структурных подразделений, в пределах полномочий	Низкая	

2.	Представление интересов учреждения в судебных и иных органах власти	<p>Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя учреждения (пассивная позиция при защите интересов) в целях принятия судебных решений в пользу третьих лиц) при представлении интересов учреждения в судебных и иных органах власти;</p> <p>злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения или выработка позиции, с использованием договоренности, умалчивание о фактических обстоятельствах дела в нарушение интересов учреждения</p>	Руководитель	Высокая	<p>Разъяснение сотрудникам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений; <p>анализ материалов судебных дел в части реализации представителем учреждения утвержденной правовой позиции.</p>
			Начальники структурных подразделений, в пределах полномочий	Средняя	
			Специалисты и работники структурных подразделений, в пределах полномочий	Низкая	
3.	<p>Организация договорной работы (правовая экспертиза проектов договоров (соглашений), заключаемых от имени учреждения; подготовка по ним заключений, замечаний и предложений; мониторинг исполнения договоров (соглашений))</p>	<p>Подготовка и согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение</p>	Руководитель	высокая	<p>Нормативное регулирование порядка согласования договоров (соглашений);</p> <p>исключение необходимости личного взаимодействия (общения) сотрудников с гражданами и представителями организаций;</p> <p>разъяснение сотрудникам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. <p>Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки</p>
			Начальники структурных подразделений, в пределах полномочий	средняя	
			Специалисты и работники структурных подразделений, в пределах полномочий	низкая	

4.	Предоставление услуг субъектам малого и среднего предпринимательства	<p>Принятие решения о предоставлении услуги с коррупционными проявлениями (здесь и далее под предоставлением услуги с коррупционными проявлениями понимается:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требование от субъектов малого и среднего предпринимательства информации и документов, предоставление которых не предусмотрено порядком оказания услуги. - незаконное оказание либо отказ в оказании услуги. - установление необоснованных преимуществ, при оказании услуги) 	Руководитель	Высокая	<p>Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане (юридические лица) обязаны предоставить для получения услуг;</p> <p>нормативное регулирование порядка оказания услуги;</p> <p>размещение на официальном сайте Учреждения административных регламентов предоставления государственных услуг (или выписок из них), а также порядков оказания услуг;</p> <p>совершенствование механизма отбора сотрудников для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;</p>
		Согласование при предоставлении государственной (муниципальной) услуги	Начальники структурных подразделений, в пределах полномочий	Средняя	<p>осуществление контроля за исполнением положений, Административных регламентов при предоставлении государственной (муниципальной) услуги;</p>
		Оказание государственных (муниципальных) услуг субъектам малого и среднего предпринимательства	Специалисты и работники структурных подразделений, в пределах полномочий	Низкая	<p>разъяснение сотрудникам Учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

5.	Экспертиза пакета конкурсной документации, представленной субъектами малого и среднего предпринимательства на получение государственной поддержки при оказании государственных услуг	Подготовка заключений и иной документации, устанавливающих необоснованные преимущества отдельным субъектам	Руководитель	Высокая	Размещение на официальном сайте Учреждения административных регламентов, по порядку предоставления государственных услуг (или выписок из них); разъяснение сотрудникам Учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
			Начальники структурных подразделений, в пределах полномочий	Средняя	
			Специалисты и работники структурных подразделений, в пределах полномочий	Низкая	
6.	Предоставление в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства нежилых помещений учреждения в порядке, определенном действующим законодательством	Необоснованный отказ в согласовании предоставления в аренду имущества, нежилых помещений Необоснованное занижение арендной платы за передаваемое в аренду имущество, нежилых помещений или установление иных условий аренды, в пользу арендатора в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	Руководитель	Высокая	Установление четкой регламентации порядка и сроков совершения действий сотрудниками; установление четкого регламентированного способа совершения действий должностным лицом, а также размера арендной платы и иных условий договора аренды.
			Начальники структурных подразделений, в пределах полномочий	Средняя	
			Специалисты и работники структурных подразделений, в пределах полномочий	Низкая	

7.	Мониторинг и контроль целевого эффективного использования средств финансовой поддержки, представленных в форме субсидий, предусмотренных государственными программами (подпрограммами) Чувашской Республики, в сфере развития малого и среднего предпринимательства	Принятие решения по результатам проведения мероприятий по контролю (надзору), не содержащего информацию о выявленных нарушениях законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	Руководитель	Высокая	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий сотрудникам при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>комиссионное проведение контрольных (надзорных) мероприятий;</p> <p>разъяснение сотрудникам Учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении к совершению коррупционного правонарушения; - об ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
		Согласование по результатам проведения мероприятий по контролю (надзору) формального решения, не содержащего информацию о выявленных нарушениях законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	Начальники структурных подразделений, в пределах полномочий	Средняя	
		По завершении мероприятий по контролю (надзору) неотражение в акте (справке) о результатах мероприятия по контролю (надзору) выявленных нарушений законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	Специалисты и работники структурных подразделений, в пределах полномочий	Низкая	

8.	Проведение оценки соответствия и мониторинга соответствия планов закупки, проектов таких планов, изменений, внесенных в такие планы, проектов изменений, вносимых в такие планы, годовых отчетов требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающих участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках	Принятие и согласование решения по результатам проведения мероприятий по оценке или мониторингу, не содержащего информацию о выявленных нарушениях законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	Руководитель	Средняя	Исключение необходимости личного взаимодействия (общения) сотрудников с представителями подконтрольных организаций разъяснение сотрудникам Учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений
		По завершении мероприятий по оценке или мониторингу неотражение в заключении выявленных нарушений законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	Начальники структурных подразделений, в пределах полномочий	Низкая	
9.	Осуществление функций получателя бюджетных средств, предусмотренных на финансирование деятельности Учреждения	При проверке правильности оформления поступивших на оплату первичных документов и их соответствия суммам, заявленным на данные расходы в кассовом плане, сотрудник выявляет, что определенные работы (услуги): - уже были ранее оплачены; - не предусмотрены контрактом (договором). При этом от заинтересованного лица сотруднику поступает предложение за вознаграждение провести оплату, в целях получения материальной выгоды от заинтересованного лица сотруднику поступает предложение за вознаграждение: - скрыть наличие просроченной дебиторской задолженности; - не принимать надлежащие меры к погашению просроченной дебиторской задолженности	Руководитель	Высокая	Исключение необходимости личного взаимодействия (общения) сотрудников с гражданами и представителями организаций; разъяснение сотрудникам Учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
			Начальники структурных подразделений, в пределах полномочий	Средняя	
			Специалисты и работники структурных подразделений, в пределах полномочий	Низкая	

10.	Выполнение функций заказчика, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд, технического заказчика, застройщика при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов инвестиционной инфраструктуры, находящейся на праве оперативного управления	В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов контрактов установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки	Руководитель	Высокая	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий сотрудникам при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>проведение антикоррупционной экспертизы проектов контрактов, договоров либо технических заданий к ним;</p> <p>разъяснение сотрудникам Учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
		При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно: - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта	Начальники структурных подразделений, в пределах полномочий	Средняя	Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта.
		Подготовка проектов контрактов (договоров) на выполнение уже фактически выполненных работ, либо уже оказанных услуг	Специалисты и работники структурных подразделений, в пределах полномочий	Низкая	<p>Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий сотрудникам при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>привлечение к подготовке проектов контрактов (договоров) представителей иных структурных подразделений учреждения.</p>

		<p>При приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), документальном оформлении расчетов с поставщиками устанавливаются факты несоответствия выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям заключенных контрактов (договоров). В целях подписания акта приемки представителем исполнителя по контракту (договору) за вознаграждение предлагается не отражать в приемной документации информацию о выявленных нарушениях, не предъявлять претензию о допущенном нарушении</p>			<p>Разъяснение сотрудникам Учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - об ответственности за совершение коррупционных правонарушений;</p> <p>формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.</p>
		<p>В целях создания «преференций» для какой-либо организации-исполнителя представителем организации за вознаграждение предлагается нарушить предусмотренную законом процедуру, либо допустить нарушения при оформлении документации на закупку у единственного поставщика товаров, работ, услуг</p>			<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий сотрудникам при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>привлечение к подготовке документации представителей иных структурных подразделений Учреждения.</p>
		<p>В целях заключения контракта (договора) с подрядной организацией, не имеющей специального разрешения на проведение определенного вида работ, представителем организации за вознаграждение предлагается при разработке технической документации либо проекта контракта. (договора) не отражать в условиях контракта (договора) требование к исполнителю о наличии специального разрешения на выполнение определенного вида работ</p>			<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий сотрудникам при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>привлечение к подготовке документации представителей иных структурных подразделений Учреждения.</p>

		<p>При ведении претензионной работы служащему предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от ответственности за допущенные нарушения государственного (муниципального) контракта (договора)</p>			<p>Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий сотрудникам при осуществлении коррупционно-опасной функции.</p>
		<p>Подмена документов в интересах какого-либо участника в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение</p>			<p>Публичное вскрытие конвертов и открытие доступа к заявкам, поданным в электронном виде. Коллегиальное принятие решений.</p>
		<p>Участие в голосовании при наличии близкого родства или свойства с участником закупки</p>			<p>Нормативное закрепление порядка раскрытия конфликта интересов и его урегулирования; повышение личной ответственности членов комиссии путем подписания ими заявлений об отсутствии конфликта интересов.</p>
		<p>Предоставление неполной или некорректной информации о закупке, подмена разъяснений ссылками на документацию о закупке</p>			<p>Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий сотрудникам при осуществлении коррупционно-опасной функции.</p>
		<p>Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки; Дискриминационные изменения документации.</p>			<p>Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий сотрудникам при осуществлении коррупционно-опасной функции; оборудование мест взаимодействия сотрудников и представителей участников торгов средствами аудио- видео-записи.</p>

		<p>При приеме заявок склонение к разглашению информации об организациях и лицах, подавших заявки на участие в процедурах по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных (муниципальных) нужд, необоснованный отказ в приеме заявки, несвоевременная регистрация заявки</p>			<p>Разъяснение сотрудникам Учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
--	--	--	--	--	--